.

Informe consolidado de seguimiento

1 Gestión Estratégica Comercial

Fecha Programada: 14/08/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 17/06/2024 0:00:00

Descripción:

En el área de gestión estratégica y comercial la empresa aplica algunas herramientas de estudio de mercado y algunas estrategias planificadas de mercadeo, que le permite conocer el sector en el que desarrolla su actividad y alcanzar algunos objetivos de posicionamiento de la marca, aumento de las ventas y fidelización de clientes, Pero se requiere fortalecer y posicionar la marca.

Avance:

Acciones proyectadas

Crear estrategia para el posicionamiento de la marca.

Elegir y promocionar la estrategia elegida para el posicionamiento de marca.

Acciones desarrolladas.

29-05-2024 En las estrategias se presentó oferta de servicios a ONGs, para ofertar meriendas y refrigerios.

Se está promocionado servicios a través de redes.

17-06-2024- Como estrategia para atraer clientes, se decidió cambiar el nombre Las delicias de K, Por HOLO KATTY. Así mismo, se traslada a una nueva sede, donde se cuenta con dos salas decoradas y venta de souvenir. Se concretó contrato con ONG, para brindar meriendas a niños y niñas hijos de migrantes en el asentamiento La Pista.

2 Gestión de la Productividad Administrativa y laboral

Fecha Programada: 22/08/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 17/06/2024 0:00:00

Descripción:

En la empresa se aplica de manera eficiente las acciones y herramientas de planeación estratégica, sin embargo, se debe mejorar el sistema de evaluación de desempeño, La empresa

posee un plan de incentivo, el cual se debe revisar para el fortalecimiento de los índices de productividad. Así mismo, se recomienda capacitar al equipo de trabajo en temas que posibiliten generar mejores niveles de operatividad y en los procesos internos.

Avance:

Acciones proyectadas

Revisión del plan de incentivos y emprender acciones que permita fortalecer el desempeño laboral del talento humano en la empresa

Analizar opciones que permitan medir el desempeño laboral y fortalecer el desempeño del talento humano e la empresa.

Aplicación de prueba para el análisis de habilidades blandas del talento de la empresa.

Aplicación y Análisis de prueba de habilidades blandas del talento de la empresa, con apoyo profesional para identificar líneas de fortalecimiento.

Fortalecer las habilidades blandas del talento de la empresa a través de la formación más pertinente acorde a resultado de la prueba.

17-06-2024- Mediante el análisis de prueba realizada, se consideró necesario fortalecer al equipo de trabajo mediante la formación continua con talleres de Trabajo en equipo, Comunicación efectiva y Atención al cliente, la formación inicia el 27 de junio de 2024.

3 Gestión de la Productividad Operacional

Fecha Programada: 18/07/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:

La empresa cuenta con la infraestructura adecuada, cuenta con parámetros de seguridad operacional establecidos, pero requieren ajustes acordes al análisis de la revisión de la planeación de la producción. para poder responder a las variaciones del mercado, se hace necesario fortalecer la planeación de la producción, realizar priorización de activos para invertir en equipos que fortalezcan la productividad operacional.

Avance:

Realizar acciones para la estandarización de la producción. Contar con fichas técnicas para cada producto y curva de proceso productivos y aprovechar la capacidad instalada.

Acciones desarrolladas:

29-05-2024. Se inició con la estandarización de productos, se están sistematizando las fichas técnicas para cada producto.

17-06-2024- En el proceso de estandarización de la producción se están creando las fichas técnicas para los diferentes platos que se ofertan en la empresa. Se tiene organizada la curva de proceso y se está sistematizando.

23-07-2024 La empresa cuenta con las fichas técnica de productos, curva de proceso: el proceso productivo está estandarizado

4 Gestión de calidad

Fecha Programada: 18/07/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:
La empresa conoce la las políticas de calidad y la importancia de la estandarización documentación de los procesos, pero se requiere que se implemente. Así mismo se requiere contar con un plan operativo.

Avance:
Acciones proyectadas

Crear un plan operativo y Estandarizar el proceso productivo.

Acciones desarrolladas:

17-06-2024- El restaurante cuenta con fichas para la estandarización del proceso productivo que permita optimizar el costo y porciones de los platos para mantener el sabor y la calidad.

23-07-2024 La empresa creó plan operativo y proceso productivo está estandarizado, se le está dando aplicabilidad.

5 Gestión de la innovación / Desarrollo y sofisticación de producto

Fecha Programada: 22/08/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:
La empresa propende por la capacitación del personal sin estudio de necesidades individuales de formación que redunden en beneficio de la empresa, por lo que se debe fortalecer la formación de los empleados se deben desarrollar estrategias que permita identificar las necesidades de formación del personal en beneficio del mejoramiento continuo.

Avance:
Acciones proyectadas:

Se recomienda formación en atención al cliente y cliente turista.

Acciones desarrolladas:

17-06-2024-El equipo de trabajo se matriculó en un curso de formación complementaria en atención cliente turista, con estrategias para el desarrollo turístico local, para contribuir con las proyecciones del restaurante.

23-07-2024 el equipo de trabajo está recibiendo formación y realizaron taller de atención al cliente.

6 Gestión Financiera y Contable

Fecha Programada: 19/09/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:
La empresa conoce el marco normativo de su actividad comercial, cuenta con estrategias financieras definidas, elabora presupuestos posee políticas de pago a proveedores y de crédito, conoce su estado financiero para la toma de decisiones, pero toda la gestión financiera y contable la realiza de manera empírica y no realiza monitoreo de los cambios en el marco legal que pueden afectar su operación.

Avance:
Acciones proyectadas.

Organizar y mantener de manera organizada y al día los registros contables y los estados financieros.

Acciones desarrolladas:

23-07-2024 La empresa cuenta con formato para hacer registro de ventas diario. Se gestionó la vinculación de un contador para apoyo en el proceso de gestión financiera.

7 Gestión Logística

Fecha Programada: 17/05/2024 0:00:00 Fecha de ejecución:

Descripción:
La empresa posee un sistema de administración de inventario que le permite tener control y garantizar la seguridad del proceso logístico, con responsables, que le permite cumplir oportunamente a clientes y proveedores.

Avance:
Acciones proyectadas:

Por el momento no se identificaron acciones a desarrollar en este indicador.

8 Gestión de la transformación digital

Fecha Programada: 17/10/2024 0:00:00 Fecha de ejecución:

Descripción:

La empresa cuenta con algunos avances en el uso y aprovechamiento de herramientas digitales y tecnológicas tanto en la operación técnica, administrativa y en el desarrollo de actividades de mercadeo y ventas, Sin embargo, es muy limitada si utilización. No cuentan con bases de datos organizadas, de fácil acceso. Sería oportuno buscar de apoyo institucional para el mejoramiento continuo.

Avance:

Acciones proyectadas

Crear bases de datos para la administración de la empresa, Base de datos de proveedores y clientes, para la mejora continua en los productos y procesos.

Buscar apoyo institucional para mejoramiento de los procesos e incorporación a la era digital de forma eficiente.

9 Gestión de la Sostenibilidad

Fecha Programada: 18/07/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:

La empresa conoce y aplica normas algunas de las normas y regulaciones básicas de ley con respecto a las políticas medioambientales y de sostenibilidad del sector en el cual se desempeñan, y cumple con prácticas ambientales. Sin embargo, se requiere emprender acciones para ser sostenible.

Avance:

Acciones proyectadas

Realizar acciones de mejoramiento para el manejo de los residuos sólidos y desperdicios que se generan en la producción, como utilización de puntos ecológicos y trampa de grasa.

Acciones desarrolladas:

29-05-2024. Se instaló punto ecológico para separar los residuos de la producción.

23-07-2024. La empresa cuenta con buen manejo de residuos sólidos, cuenta con punto ecológico, trampa de grasa, con el propósito de aportar para la sostenibilidad.

10 Indicadores de Gestión

Fecha Programada: 17/05/2024 0:00:00 Fecha de ejecución: 23/07/2024 0:00:00

Descripción:
Los indicadores a fortalecer son: estratégica comercial, productividad administrativa y laboral, productividad operacional, gestión de la calidad, innovación desarrollo y sofisticación de producto, financiera y contable, transformación digital, sostenibilidad.

Avance:
Se proyectaron acciones para los indicadores de gestión: estratégica comercial, productividad administrativa y laboral, productividad operacional, gestión de la calidad, innovación desarrollo y sofisticación de producto, financiera y contable, transformación digital, sostenibilidad. Mes a més se registran las acciones desarrolladas en cada indicador.

11 Gestión de la propiedad intelectual

Fecha Programada: 17/05/2024 0:00:00 Fecha de ejecución:

Descripción:
No aplica para el sector al que pertenece la empresa.

Avance:
No aplica para el sector al que pertenece la empresa.

12 Índice de productividad

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

13 Otro

Fecha Programada: 17/05/2024 0:00:00 Fecha de ejecución:

Descripción:
Otro seguimiento a indicadores propuestos, se acordó trabajar solamente los indicadores del

autodiagnóstico.

Avance:

Se acordó trabajar solamente los indicadores del autodiagnóstico.

14 Concepto final

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

15 Cierre de asesoría

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance: